



Referentni broj nabavke: 01-1869

Datum: 02. avgust 2024. godine

Na osnovu člana 3.4. Pravilnika o nabavkama Crvenog krsta Crne Gore objavljuje na web stranici

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK NABAVKE**

Paketa hrane za potrebe socijalno ugroženih lica u Crnoj Gori

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

OBRAZAC A-01 – POZIV ZA PONUDU	3
OBRAZAC A-02 – UPUTSTVO ZA PONUĐAČE.....	6
OBRAZAC A-03 – USLOVI ZA PONUĐAČA	9
OBRAZAC A-04 – TEHNIČKA SPECIFIKACIJA.....	10
OBRAZAC A-05 – IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOPA INTERESA PONUĐAČA.....	12
OBRAZAC A-06 – POČETNA STRANA I SADRŽAJ PONUDE.....	13
OBRAZAC A-07 – PODACI O PONUĐAČU.....	15
OBRAZAC A-08 – FINANSIJSKA PONUDA.....	16
OBRAZAC A-09 – NACRT UGOVORA.....	17

OBRAZAC A-01 – POZIV ZA PONUDU

Broj akta: 01-1869

Datum: 02.08.2024. godine

Mjesto: Podgorica

A. PODACI O POZIVU

U skladu sa tačkom 4.5.4. "Objavljivanje i dostavljanje tenderske dokumentacije" Pravilnika o nabavkama Crvenog krsta Crne Gore donosi se,

POZIV
za dostavljanje ponude

1. NARUČILAC	Crveni krst Crne Gore
2. ADRESA	Jovana Tomaševića br. 6, 81 000 Podgorica
3. NAZIV NABAVKE	NABAVKA PAKETA HRANE ZA POTREBE SOCIJALNO UGROŽENIH U CRNOJ GORI
4. PREDMET NABAVKE	Roba
5. VRSTA POSTUPKA	Otvoreni postupak
6. REFERENTNI BROJ	01-1869
7. OBEZBIJEĐENA SREDSTVA	Budžet Crvenog krsta Crne Gore
8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE : 92.000,00 eur sa PDV-om	

9. KRITERIJUM ZA ODABIR PONUDE

- najniža ponuđena cijena

10. ROK VAŽENJA PONUDE

- Period važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.
- Planirani datum otvaranja ponude je 02. septembar 2024. godine.

11. GARANCIJA

I Ponuđač je dužan dostaviti **bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju** ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude **i 5 dana** nakon isteka važenja ponude (*ukupno 65 dana*).

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- odustane od ponude u roku važenja ponude;
- ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;
- ne obavijesti Naručioca o postojanju sukoba interesa;
- odbije da potpiše Ugovor o nabavci.

II Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija biće dužan da na dan zaključenja ugovora o nabavci dostavi naručiocu **garanciju za dobro izvršenje ugovora** u iznosu od 5% od vrijednosti Ugovora.

12. KRITERIJUM ODABIRA

- najniža ponuđena cijena – < 100> bodova

13. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Najniža ponuđena cijena dobija maksimalan broj bodova – **100 bodova**.

Ostale ponude se boduju po formuli:

$$C = (C_{min} / C_p) \times 100$$

C_p - ponuđena cijena (*sa pdv-om*)

C_{min} - najniža ponuđena cijena (*sa pdv-om*)

(Ako je ponuđena cijena 0.00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0.01EUR).

14. FINANSIJSKA DINAMIKA

- Rok plaćanja je 30 dana, po dostavljenoj fakturi.
- Način plaćanja je virmanski.

B. SADRŽINA POZIVA

Redni broj	Obrazac	Opis
1.	A - 02	Uputstvo za ponuđače
2.	A - 03	Uslovi za ponuđača
3.	A - 04	Tehnička specifikacija
4.	A - 05	Izjava o nepostojanju sukoba interesa
5	A - 06	Početna strana I sadržaj ponude
6.	A - 07	Podaci o ponuđaču
7.	A - 08	Finansijaka ponuda
8.	A - 09	Nacrt ugovora

OBRAZAC A-02 – UPUTSTVO ZA PONUĐAČE

Datum: 02.09.2024. godine Mjesto: Podgorica Referentni broj: 01-1869	
1. NARUČILAC	Crveni krst Crne Gore
2. PREDMET NABAVKE	Roba
3. NAZIV NABAVKE	Nabavka paketa hrane za potrebe socijalno ugroženih u Crnoj Gori
4. KRITERIJUM ZA ODABIR PONUDE	
- Najniža ponuđena cijena	

Podnošenjem ponude, ponuđači u potpunosti i bezrezervno prihvataju posebne i opšte uslove koji regulišu ugovor kao jedini osnov ovog tenderskog postupka.

Od ponuđača se očekuje da pažljivo ispituju i poštuju sva uputstva, obrasce, odredbe ugovora i specifikacije predviđene pozivom.

Nedostavljanje ponude koja sadrži sve tražene informacije i dokumentaciju u navedenom roku dovodi do odbijanja ponude.

Ne mogu se uzeti u obzir bilo kakve primjedbe koje se odnose na tenderski dosije; primjedbe mogu rezultirati trenutnim odbijanjem ponude bez dalje evaluacije.

Privredni subjekt ima pravo da pisanim zahtjevom traži od Naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije, odnosno izmjena i/ili dopuna tenderske dokumentacije tokom roka za dostavljanje prijave za kvalifikaciju ili ponuda, a najkasnije 4 dana prije isteka roka određenog za dostavljanje prijave za kvalifikaciju ili ponuda. Naručilac je dužan da, pojašnjenje tenderske dokumentacije objavi, odnosno dostavi preko svog sajta u što kraćem roku, a najkasnije 2 dana od dana prijema zahtjeva. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije moguće je uputiti na mail adresu pravna.sluzba@ckcg.me.

I. PREDMET NABAVKE

1.1. Predmet nabavke jeste ugovor o nabavci sljedećih proizvoda:

RB	Naziv artikla/opis	Jedinica mjere	Količina
1	Jestivo rafinisano suncekretovo ulje, 1 l	kom	8.000
2	Kristalni bijeli šećer, 1 kg	kom	4.000
3	Pasulj, bijelo zrno, 1 kg	kom	4.000
4	Pirinač, bijeli, dugo zrno, 1 kg	kom	4.000
5	Tjestenina, makarone, 400 gr	kom	12.000
6	Kokošija supa, gotova, 65 gr	kom	20.000
7	Sardina u ulju, 125 gr	kom	10.000
8	Goveđi narezak, 150 gr	kom	10.000
9	Pileća pašteta, 150 gr	kom	10.000
10	Posni keks, 600 gr	kom	2.000
11	Puding, vanilla/čokolada, kesica, 45 gr	kom	20.000
12	Brašno, tip 500, 25/1 kg	vreća	2.000
13	Bijele kartonske kutije, 25x40x28 cm (ŠxDxV)	kom	2.000

1.2. Ponuđeni proizvodi moraju biti u potpunosti u skladu sa tehničkim specifikacijama navedenim u pozivu (tehnički aneks) i u svakom pogledu u skladu sa količinama, uzorcima i drugim uputstvima koje je naveo ponuđač.

1.3. Ponuđači ne smiju da ponude alternativno rješenje mimo onoga što je navedeno pozivom.

1.4. Pozivom se zahtijeva minimum koji ponuđač mora da ispuni, ponuda kvalitetnijih proizvoda i robe boljih karakteristika je prihvatljiva.

II. VREMENSKI OKVIR

AKTIVNOST	DATUM ¹
Rok za dostavljanje ponuda	30.08.2024.
Otvaranje ponuda	02.09.2024.
Informacija o ishodu evaluacije	16.09.2024.
Potpisivanje ugovora	30.09.2024.

¹ Unijeti okvirne datume

III. DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponude se moraju poslati naručiocu prije roka navedenog za dostavljanje ponuda.

Ponude moraju sadržati sva dokumenta propisana Obrascem A-03 i pripremljena i dostavljena na način propisano ovim Obrascem i ista moraju biti dostavljene na sljedeću adresu:

Crveni krst Crne Gore
ulica Jovana Tomaševića broj 6
81 000 Podgorica

Ukoliko se ponude dostavljaju ručno, treba ih dostaviti na sljedeću adresu:

Podgorica, ulica Jovana Tomaševića broj 6,
od 09-16 h,

u periodu od 26. – 30. avgusta 2024. godine

Ponude je moguće dostaviti zaključno sa danom 30.08.2024. godine do 16 časova.

Ponude moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- a. Ponuda mora biti dostavljena u jednom originalu, sa naznakom 'original'.
- b. Ponuda se dostavlja:
 - bilo poštom ili kurirskom službom, u čijem slučaju dokaz će predstavljati poštanski žig ili datum uplatnice;
 - ili ručnom dostavom u prostorije naručioca od strane ponuđača ili od strane zastupnika, u čijem slučaju dokaz se sastoji od potvrde o prijemu koju izdaje naručilac.
- c. Sve ponude, uključujući obrasce i svu prateću dokumentaciju, moraju biti dostavljene u zatvorenoj koverti sa :
 - Adresom ponuđača;
 - Referentnim brojem postupka;
 - Naznačenim riječima „**Ne otvarati prije sastanka komisije za otvaranja i vrednovanje ponuda**”
 - Naziv ponuđača;
 - Adresa ponuđača.

IV. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje i vrednovanje ponuda biće održano 02.09.2024. godine u prostorijama Crvenog krsta Crne Gore, bez prisustva ponuđača.

Žalba na odluku o izboru ponude nije moguća.

OBRAZAC A-03 – USLOVI ZA PONUĐAČA

V. OBAVEZNI USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA POSJEDUJE

1. Da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta;
2. Da nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko krivično djelo;
3. Da je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, na dan otvaranja ponuda.

VI. OSTALI USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA POSJEDUJE

1. Privredni subjekat je dužan da dostavi dokaz da je uspostavio i primjenjuje postupke koji se zasnivaju na HACCP principima (HACCP sertifikat) u skladu sa Zakonom o bezbjednosti hrane za sve partije;
2. Izjavu Ponuđača da uz punu krivičnu odgovornost garantuje Naručiocu da su svi dostavljeni dokazi, kojima dokazuje ispunjavanje obaveznih i ostalih uslova za ponuđača, validni;
3. Izjavu Ponuđača da garantuje Naručiocu za kvalitet robe u roku predviđenom deklaracijom proizvođača;
4. Izjavu Ponuđača da će shodno zahtjevu Naručioca isporuku prehrambenih proizvoda koji su predmet nabavke, dostaviti u spakovanim paketima, u skladu sa specifikacijom paketa dostavljenom od strane Naručioca;
5. Izjavu Ponuđača da ponuđena cijena uključuje i sve zavisne troškove nabavke;
6. Izjavu Ponuđača da će omogućiti da Naručilac vrši kvalitativnu i kvantitativnu kontrolu traženih artikala prilikom svake isporuke. Provjeravaće se da li isporučeni artikli odgovaraju traženim karakteristikama Naručioca, koji su bili definisani tehničkom specifikacijom predmeta nabavke i količini koju je Naručilac trebao i prihvaćenju ponudi Ponuđača. Ukoliko se ispostavi da isporučeni artikli ne odgovaraju ugovorenom kvalitetu i traženoj količini, Ponuđač će biti dužan isto zamijeniti, odnosno isporučiti traženu količinu, u roku od 24 časa od trenutka prijema Zahtjeva za reklamaciju.

a) Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

b) Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključenja ugovora o nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku nabavke.

OBRAZAC A-04 – TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA SA PONUDOM ZA:**

Naziv ugovora: Ugovor o nabavci hrane za potrebe socijalno ugroženih u Crnoj Gori

Referentni broj: 01-1869

Uputstvo:

- Kolone I-III popunjava Naručilac
- Kolone IV-V popunjava Ponuđača
- Kolonu VI popunjava Evaluaciona komisija

Kolone koje popunjava Naručilac predstavljaju minimalne zahtjeve koje je ponuđač u obavezi da ispuni prilikom dostavljanja ponude. U slučaju da ponuđač ne ispuni minimalne zahtjeve u dijelu količine, specifikacije, kvaliteta i sl. ponuda se odbija.

Kolonu IV koje popunjava Ponuđač mora da detaljno, jasno i precizno prezentuje svoju ponudu (nije dozvoljeno da se unose podaci kao "da", "saglasni", "posjedujem" i sl.)

Kolonu V koje popunjava Ponuđač navodi dodatne informacije za pojedinačni predmet ukoliko je neophodno.

I. Redni broj predmeta	II. Specifikacija predmeta	III. Količina	IV. Ponuđeni predmet i količina	V. Napomena od ponuđača	VI. Mišljenje evaluacione komisije
1.	Jestivo rafinisano suncekretovo ulje, 1 l	Kom 8.000			
2.	Kristalni bijeli šećer, 1 kg	Kom 4.000			
3.	Pasulj, bijelo zrno, 1 kg	Kom 4.000			
4.	Pirinač, bijeli, dugo zrno, 1 kg	Kom 4.000			
5.	Tjestenina, makarone, 400 gr	Kom 12.000			
6.	Kokošija supa, gotova, 65 gr	Kom 20.000			
7.	Sardina u ulju, 125 gr	Kom 10.000			
8.	Goveđi narezak, 150 gr	Kom 10.000			
9.	Pileća pašteta, 150 gr	Kom 10.000			
10.	Posni keks, 600 gr	Kom 2.000			
11.	Puding, vanilla/čokolada, kesica, 45 gr	Kom 20.000			
12.	Brašno, tip 500, 25/1 kg	Vreća 2.000			

13.	Bijele kartonske kutije, 25x40x28 cm (ŠxDxV)	Kom 2.000			
-----	--	--------------	--	--	--

Rok izvršenja ugovora:

- 30 dana od dana potpisivanja ugovora;

Mjesto izvršenja ugovora:

- Centralno skladište Crvenog krsta Crne Gore – Zeta, Cijevna bb

*** Napomena:**

Svi proizvodi koji su predmet nabavke moraju imati rok upotrebe minimum 6 mjeseci od dana isporuke proizvoda.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Referentni broj²:

Ja, potpisnik, izjavljujem da prihvatam uslove poziva za predmetnu nabavku koji je pokrenut dana 02. avgusta 2024. godine.

Ovom izjavom potvrđujem sledeće:

Da sam se upoznao/la sa svim informacijama od značaja predmetnu nabavku i da sam sa istima saglasan/na;

Da, u skladu sa meni raspoloživim informacijama, nisam **u konfliktu interesa** sa Naručiocem predmetne nabavke i njegovim zaposlenim;

Da u slučaju da se tokom sprovođenja nabavke objelodane određene informacije koje mogu da dovedu **do konflikta interesa**, obavezujem se da ću informisati Naručioca kako bi isti preuzeo adekvatne postupke u cilju zaštite zakonitosti i integriteta postupka predmetne nabavke.

Ako Naručilac utvrdi da je zaista došlo do konflikta interesa prihvatam obavezu da se isključim iz predmetne nabavke.

Datum:.....

Mjesto:.....

Ovlašćeno lice³:.....

² Referentni broj pod kojim je ponuda objavljena

³ Svojeručni potpis i ovjera su obavezni

(naziv ponuđača)

P O N U D U

po Tenderskoj dokumentaciji broj 01-1869 od 02.08.2024. godine

za nabavku hrane za potrebe socijalno ugroženih u Crnoj Gori

za potrebe naručioca

CRVENI KRST CRNE GORE



Datum:

Mjesto:

Ovlašćeno lice⁴:

⁴ Svojeručni potpis i ovjera su obavezni

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude (obrazac A – 06 – Naslovna strana i sadržaj ponude)
2. Sadržaj ponude (obrazac A – 06 – Naslovna strana i sadržaj ponude)
3. Popunjeni podaci o ponudi (obrazac A – 04 – Tehnička specifikacija) i ponuđaču (obrazac A – 07 – Podaci o ponuđaču)
4. Popunjeni obrasci finansijskog dijela ponude (obrazac A - 08 – Finansijska ponuda)
5. Izjava o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača (obrazac A - 05 – Izjava o nepostojanju sukoba interesa ponuđača)
6. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku nabavke (obrazac A - 03 – Uslovi za ponuđača)
7. Nacrt Ugovora (Obrazac A-09 – Nacrt ugovora)
8. Garancija ponude

OBRAZAC A-07 – PODACI O PONUĐAČU

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁵	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

OBRAZAC A-08 – FINANSIJASKA PONUDA

r.b.	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1							
2							
...							
Ukupno bez PDV-a							
PDV							
Ukupno iznos sa PDV-om:							

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Način i dinamika isporuke/izvršenja	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	(Ime, prezime i funkcija)
	(Potpis)

OBRAZAC A-09 – NACRT UGOVORA

Ovaj Ugovor zaključen je između:

Crveni krst Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, ulica Jovana Tomaševića, br. 6 PIB: 02011123, koga zastupa Generalna sekretarka Jelena Dubak, (u daljem tekstu: *Naručilac*)

i
Ponuđača [.....] sa sjedištem u [.....], ulica [.....], Broj računa: [.....], Naziv banke: [.....], koga zastupa [.....], (u daljem tekstu: *Dobavljač*).

OSNOV UGOVORA:

Član 1

Predmet ovog Ugovora je isporuka robe – hrane, prema Tenderskoj dokumentaciji u postupku nabavke hrane za potrebe socijalno ugroženih u Crnoj Gori, referentni broj 01-1869, od 02.08.2024. god, u skladu sa Odlukom o izboru najpovoljnije ponude za nabavku robe i Ponudi ponuđača br. [.....] od [.....].

Član 2

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu – hranu specificiranu ponudom iz člana 1 ovog Ugovora.

Finansijski dio izabrane ponude ponuđača za čini sastavni dio Ugovora.

Naručilac se obavezuje da preuzme i plati dobavljaču cijenu robe-hrane po prihvaćenoj ponudi.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj Ponudi je [.....] EUR sa uračunatim PDV-om (slovima: [.....]), PDV [.....] (slovima: [.....]), i bez uračunatog PDV-a [.....] (slovima: [.....]).

Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana dostavljanja računa.

ROK I MJESTO ISPORUKE

Član 4

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u roku od 30 dana od zaključenja ovog ugovora.

Mjesto isporuke: Centralno skladište Crvenog krsta Crne Gore – Zeta, Cijevna bb.

ROK UPOTREBE HRANE

Član 5

DOBAVLJAČ se obavezuje da isporuči robu-hranu, specificiranu ponudom iz člana 1 ovog Ugovora, čiji je rok upotrebe minimum 6 mjeseci od dana njene isporuke.

RASKID UGOVORA

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da do raskida Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i način predviđen Ugovorom tj. u slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet Ugovora ili način na koji se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

UGOVORNA KAZNA

Član 7

DOBAVLJAČ se obavezuje pa plati ugovornu kaznu u visini od 2‰ za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

GARANCIJA

Član 8

DOBAVLJAČ je dužan da prije zaključivanja ugovora o nabavci dostavi naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti Ugovora.

DOBAVLJAČ garantuje NARUČIOCU za kvalitet isporučene robe uz pravilno skladištenje. Ukoliko NARUČILAC ustanovi da isporučena roba ne odgovara zahtjevima iz ponude, DOBAVLJAČ se obavezuje da istu o svom trošku ponovo isporuči u roku od 24 časa.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 9

Ukoliko u toku važnosti Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 10

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 11

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 12

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovornica i sačinjen je u 6 (*šest*) istovjetna primjeraka, od kojih po 3 (*tri*) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	(Ime, prezime i funkcija)
	(Potpis)