**Jačanje otpornosti starijih osoba i osoba sa invaliditetom tokom COVID-19 i budućih katastrofa**

**Uputstvo za apliciranje za finansijsku podršku kroz mini projekte**

1. **Definicije**

* **Partneri** su Crveni krst Srbije, Albansko udruženje gerontologije i gerijatrije, Crveni krst Albanije, Društvo Crvenog krsta Bosne i Hercegovine, Udruženje za pomoć i razvoj HAJDE, Crveni krst Republike Sjeverne Makedonije, Udruženje za podršku i razvoj Humanost, Nacionalni Organizacija osoba sa invaliditetom Srbije, Kosovska katolička crkva Caritas, Crveni krst Crne Gore i Savez slepih Crne Gore.

Partneri su principali za treća lica.

* **Treće strane** mogu biti članovi organizacija civilnog društva (OCD) postojećih mreža zastupanja u ciljnim zemljama, ili drugih organizacija, aktivističkih grupa i registrovanih osnovnih organizacija starijih ljudi i organizacije koje rade sa starijim osobama.

Treća strane je Ugovarač partnera.

1. **Uvod**

Ovaj dokument utvrđuje Pravila i procedure za partnere i korisnike koji sprovode „finansijsku podršku trećim stranama“ u okviru projekta koji finansira EU „Jačanje otpornosti starijih osoba i osoba sa invaliditetom tokom COVID-19 i budućih katastrofa“. Akcija predviđa pružanje finansijske podrške lokalnim OCD na šest projektnih lokacija. Većina njih će biti članovi postojećih mreža zastupanja.

1. **Ciljevi i rezultati**

koje se mogu dobiti uz finansijsku podršku su sljedeći:

* OCD sprovode aktivnosti podizanja svesti i promovišu socijalnu inkluziju starijih osoba i osoba sa invaliditetom
* OCD adresiraju nedostatke u pružanju usluga na lokalnom nivou

1. **Vrste prihvatljivih aktivnosti** predviđeni su kako slijedi:

* Inicijative za zagovaranje lokalne politike
* Pružanje volonterskih osnovnih usluga manjeg obima za starije osobe i osobe s invaliditetom koje se mogu testirati i zatim zagovarati (npr. dolazak do udaljenih i ruralnih, teško dostupnih područja)
* Priprema materijala za lokalni i nacionalni dijalog o politici, podizanje javne svijesti i edukaciju
* Podizanje svijesti i edukativne aktivnosti o temama socijalne inkluzije starijih osoba i osoba s invaliditetom, aktivnog starenja, volontiranja
* Inicijative za neformalno obrazovanje/cjeloživotno učenje u lokalnim zajednicama
* Kulturne aktivnosti uz učešće starijih osoba i osoba sa invaliditetom
* Prilagođavanje društvenog okruženja i okruženja u zajednici koje nije dostupno osobama sa invaliditetom kako bi se podržalo njihovo uključivanje na nivou zajednice

1. **Vrste osoba ili organizacija civilnog društva** koji mogu dobiti finansijsku podršku:

Članovi OCD mreža i OCD koje su aktivne na lokalnom nivou na ciljnim projektnim lokacijama, kao i inicijative na lokalnom nivou.

1. **Kriterijumi za odabir ovih subjekata i davanje finansijske podrške:**

* Aktivnost je u okviru mogućeg budžeta
* Aktivnost je u roku od 10 mjeseci vremenskog okvira
* Aktivnost doprinosi specifičnom cilju cjelokupnog projekta I u skladu je sa glavnim ciljem projekta
* OCD koja podnosi prijavu je dobro koordinirana sa relevantnim zainteresovanim stranama za planiranu inicijativu
* OCD podnosilac zahtjeva idealno obezbjeđuje određene vlastite resurse, kao što su objekti, oprema, potrošni materijal, ljudski resursi i drugi izvori finansiranja
* OCD koja podnosi prijavu ima kapacitet za implementaciju inicijative i povezanih aktivnosti i podnošenje finansijskih i narativnih izvještaja (koji se dokazuju u projektnoj prijavi i budžetu)
* Za ocjenjivanje će se uzeti u obzir samo prijave dostavljene u predviđenom formatu
* OCD koja podnosi zahtjev mora osigurati transparentnost i pouzdanost

1. **Kriterijumi za određivanje tačnog iznosa finansijske podrške:**

* Maksimalni iznos koji se može dati je 5.700 €, minimalni iznos je 2.000 €. Svaka prijava će uključivati ​​detaljan budžet prema kojem će se grant dodijeliti; u postupku selekcije poseban akcenat će biti stavljen na efikasnost budžetskih sredstava. Projekti će trajati deset mjeseci.
* Neće biti prihvaćeni i podržani sljedeći troškovi: nabavka veće opreme, izgradnja i popravka objekata
* Jedna OCD može podnijeti više prijava, ali samo jedna može biti finansirana po OCD.

1. **Operativne procedure:**
   1. **Pregled**

Partneri su odgovorni za finansiranje trećih strana na svojim projektnim lokacijama. Aktivnosti i budžet za finansiranje trećih strana navedeni su u odjeljku 11 ovog dokumenta.

* 1. **Poziv na tender**

Na osnovu ovih budžeta, Partneri pripremaju poziv za podnošenje ponuda (Aneks A) i Aplikacioni formular (Aneks B), prateće date šablone (vidi Anekse).

Konkurs će biti objavljen na nacionalnim web stranicama svake partnerske organizacije i web stranicama nacionalnih mreža javnog zagovaranja, kao i na web stranici projekta i Facebook stranici projekta, uključujući jasan rok za prijavu. Nadalje, informacije o tenderu i pozivu za učešće biti će predstavljene u biltenima na nacionalnom nivou koji će se slati organizacijama civilnog društva na šest projektnih lokacija.

* 1. **Podnošenje prijava**

Organizacije kandidati treba da imaju najmanje 10 radnih dana da pripreme obrazac za prijavu. Obrazac za prijavu treba da sadrži detaljan opis planirane akcije, budžet, detaljan plan rada i opis kapaciteta za realizaciju aktivnosti i sopstvenih resursa, kao što su objekti, oprema, potrošni materijal, ljudski resursi i drugi izvori finansiranja koji mogu da obezbede.

Uz prijavu je potrebno priložiti i sledeća dokumenta:

* Dokumenti koji potvrđuju pravni status podnosioca zahteva:

i. Registracija organizacije

* Dokumenti koji potvrđuju finansijsku podobnost podnosioca prijave:

Bilansi za posljednje 2 finansijske godine

Dokaz o likvidnosti: potvrda da bankovni račun organizacije nije blokiran u posljednja 24 mjeseca.

* **Sve prijave se moraju podnijeti najkasnije do 15. septembra 2022. godine do kraja radnog dana putem pošte na adresu: Jovana Tomaševića br. 6, 81000 Podgorica, u zatvorenoj koverti sa naslovom:**

**„Jačanje otpornosti starijih osoba i osoba sa invaliditetom tokom COVID-19 i budućih katastrofa - Prijava za finansijsku podršku mini projekata „**

* 1. **Evaluacija/Dodjela prijava**

1. Nakon prijema prijava, tenderska komisija partnera ocjenjuje prijavu prema datom Evaluacijskom obrascu (Aneks D) i sačinjava uži izbor.

2. Konačnu selekciju će obaviti projektni odbor na svakom od projektnih lokacija. Ovaj odbor će se sastojati od predstavnika projektnih partnera na lokaciji projekta, predstavnika relevantne javne institucije kao i predstavnika Delegacije EU ako je moguće. Sveukupni koordinator projekta imat će nadzornu ulogu i potpisat će konačne izbore nakon što o tome razgovara sa partnerima na svakoj od projektnih lokacija.

* 1. **Procedura dodjele**

Nakon zajedničkog odabira Izvođača, Partner obavještava podnosioce zahtjeva o rezultatu putem e-pošte. Ugovor mora biti potpisan prema šablonu (Aneks D) od strane Partnera (kao Nalogodavac) kao i od strane izabranog Izvođača.

* 1. **Implementacija**

Implementaciju aktivnosti mini projekta će vršiti izabrani Izvođač.

* 1. **Monitoring**

Partner mora redovno pratiti implementaciju od strane Izvođača.

* 1. **Izvještavanje**

Izvođač izvještava nacionalnog koordinatora nalogodavca.

Finansijsko izvještavanje mora biti urađeno u odnosu na budžet. Troškovi će biti navedeni i dokumentacija obezbijeđena kako je navedeno u Ugovoru.

Uz finansijski izvještaj potreban je i narativni izvještaj koji opisuje aktivnosti, kao i napomene i izazove. Obrazac za narativni izvještaj je dat (Aneks E).

1. **Dokumenti potrebni za izvještavanje partnera koordinatoru projekta u Crvenom krstu Srbije**

* Sažetak narativnog izvještaja koji se piše u tromjesečnom izvještaju na engleskom jeziku i sveobuhvatni izvještaj u godišnjem i završnom izvještaju
* Kopija narativnog izvještaja izvođača
* Finansijsko izvještavanje vršiti u okviru finansijskog izveštaja Crvenom krstu Srbije prijavljivanjem stvarnih rashoda. Ovo se treba prijaviti kada se završi cijela aktivnost mini-projekata.
* Obezbjeđivanje svih finansijskih i pratećih dokumenata u kopijama prema ugovoru sa Izvođačem: bankovni izvodi, fakture/ugovori, potvrde o oslobađanju od PDV-a, sa kratkim opisima na engleskom jeziku.
* Kopija ugovora koju su potpisale obje strane (Nalogodavac i Izvođač)

1. **Primjeri predloženih aktivnosti**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naziv aktivnosti | Digitalna inkluzija/Obuka o informacionim tehnologijama za starije osobe |
| 1. Period implementacije | Oktobar 2022 - jul 2023 |
| 1. Opis aktivnosti | npr. Organizovanje niza radionica za obuku kako bi se pomoglo starijim osobama da razumiju i koriste informatičku tehnologiju koja im je na raspolaganju. Aktivnosti će se koordinirati sa lokalnim javnim i privatnim službama, ohrabrujući ih da svoj digitalni sadržaj (web stranice općinske uprave, Centra za socijalni rad, Doma zdravlja, službe za pružanje njege, lokalni mediji) učine dostupnijim starijim osobama. |
| 1. Rezultati koje treba postići | npr. starije osobe češće koriste informacionu tehnologiju da dobiju informacije o uslugama, učestvuju u zajednici i pomognu svojim vršnjacima da steknu neophodna znanja i veštine da to sami urade; digitalni sadržaj lokalnih službi i institucija pristupačniji je starijim osobama. |
| 1. max. Budžet dostupan | 5.700 Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naslov | Edukativne radionice za osobe sa invaliditetom |
| 1. Period implementacije | Oktobar 2022 - jul 2023 |
| 1. Opis aktivnosti | npr. Organizovanje redovnih edukativnih radionica za osobe sa invaliditetom o nizu tema koje olakšavaju društveno učešće. Radionice će koristiti stručnost niza profesionalaca za pokrivanje različitih tema (npr. kreativno pisanje, slikanje, grnčarija, kuvanje...) kao i rad osoba sa invaliditetom koje su već prošle kroz edukaciju, kao voditelji. Znanje stečeno kroz radionice će se potom koristiti za pokretanje malog biznisa u kojem će osobe sa invaliditetom organizovati izložbe/prodavati proizvode/organizovati javne događaje na kojima će predstaviti svoj rad. |
| 1. Rezultati koje treba postići | npr. Osobe sa invaliditetom stiču nove veštine i znanja, aktivnije su i učestvuju u društvenom životu zajednice. |
| 1. max. Budžet dostupan | 5700 Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naslov | Kampanje za podizanje svijesti na lokalnom nivou |
| 1. Period implementacije | Oktobar 2022 - jul 2023 |
| 1. Opis aktivnosti | npr. Organizovanje kampanje za podizanje svijesti na lokalnom nivou koja se sastoji od proizvodnje štampanog materijala, medijskih nastupa, javnih događaja (panel diskusije, ulični događaji, fokusiranje na određene datume itd.), izložbi, scenskih predstava itd. u cilju informiranja javnosti o posebno pitanje važno za starije osobe/osobe sa invaliditetom i promjena percepcije starijih osoba/osoba sa invaliditetom |
| 1. Rezultati koje treba postići | npr. Razvijeni su visokokvalitetni materijali i pristupi i sprovedene aktivnosti podizanja svijesti koje ističu postignuća i kapacitete starijih osoba/osoba sa invaliditetom i/ili probleme i potrebe starijih osoba/osoba sa invaliditetom u vezi sa socijalnom uključenošću i participacijom. |
| 1. max. Budžet dostupan | 5700 Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naslov | Unapređenje prevoza u lokalnoj zajednici za starije osobe/osobe sa invaliditetom |
| 1. Period implementacije | Oktobar 2022 - jul 2023 |
| 1. Opis aktivnosti | npr. Procjena kapaciteta zajednice za pružanje strukturiranih besplatnih opcija prijevoza za starije osobe/osobe sa invaliditetom koje će im pomoći da se slobodnije kreću kroz zajednicu. Opcije transporta će se oslanjati na lične kapacitete dobrovoljnih članova zajednice koji će svoje vrijeme i vozila staviti na raspolaganje starijim osobama u dogovorenim terminima za dogovorene destinacije koje odgovaraju već postojećim potrebama prevoznika. |
| 1. Rezultati koje treba postići | npr. starije osobe/osobe sa invaliditetom mogu se slobodnije kretati u zajednici, zakazati neophodne termine (npr. za zdravstvene preglede ili društvene pozive) i učestvovati u javnim događajima. |
| 1. max. Budžet dostupan | 5.700 Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naslov | Pružanje strukturisane podrške neformalnim negovateljima |
| 1. Period implementacije | Oktobar 2022 - jul 2023 |
| 1. Opis aktivnosti | npr. okupljanje neformalnih njegovatelja za starije osobe/osobe sa invaliditetom kako bi se olakšala njihova razmjena iskustava, ali i međusobna pomoć sa savjetom, službama za predah itd. Strukturisane, redovne radionice za neformalne negovatelje poboljšati će njihovu psihološku otpornost i vještine i pomoći im da podrže starije osobe / osobama sa invaliditetom kojima se brinu na efikasniji način, povećavajući njihovu samostalnost i zadovoljstvo brigom. |
| 1. Rezultati koje treba postići | npr. Starijim osobama/osobama sa invaliditetom se pružaju kvalitetnije, redovnije usluge neformalne njege koje zadovoljavaju njihove potrebe i povećavaju njihovu nezavisnost. |
| 1. max. Budžet dostupan | 5.700 Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naslov | Lokalni biznis podržava socijalnu inkluziju starijih osoba/osoba sa invaliditetom |
| 1. Period implementacije | Oktobar 2022 - jul 2023 |
| 1. Opis aktivnosti | npr. okupljanje brojnih lokalnih preduzeća kako bi se ponudile posebne usluge za starije osobe/osobe sa invaliditetom, npr. pružanje posebne „prilike“ za šoljicu kafe u određeno doba dana za starije osobe, reklamiranje ove usluge. |
| 1. Rezultati koje treba postići | npr. Starije osobe/osobe sa invaliditetom povećavaju svoje učešće u društvenom životu zajednice kroz uklanjanje nekih barijera za njihovo učešće i oglašavanje usluga prilagođenih starima. |
| 1. max. Budžet dostupan | 5700 Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Naslov | Fizička aktivnost pogodna za grupni rad starijih osoba/osoba sa invaliditetom |
| 1. Period implementacije | Oktobar 2022 - jul 2023 |
| 1. Opis aktivnosti | npr. strukturirana lagana grupna vježba za starije osobe/osobe sa invaliditetom na otvorenom iu zatvorenom prostoru organizovana u redovnim intervalima tako da promoviše ne samo fizičku vježbu već i zajedničku aktivnost i timski duh. Može uključiti malu djecu i na taj način olakšati međugeneracijsku solidarnost, kao i starije osobe/osobe sa invaliditetom zalažući se za više javnih, otvorenih prostora koji su adekvatno opremljeni i namijenjeni za vježbanje. |
| 1. Rezultati koje treba postići | npr. Starije osobe/osobe sa invaliditetom su u boljoj fizičkoj kondiciji i razvile su zdrave rutine sa svojim vršnjacima, izgradile su timski/društveni duh i bolje su povezane sa mlađim generacijama kroz zajedničko vježbanje. |
| 1. max. Budžet dostupan | 5700 Euro |

1. **Aneksi (svi šabloni):**

Aneks A: Obrazac za aplikaciju

Aneks B: Budžet

Aneks C: Narativni izvještaj za izvođača radova

Aneks D: Komunikacija i vidljivost

Aneks E: Dnevnik vozila

Aneks F: Poziv na tender

Aneks G: Ugovor

Aneks H: Izvještaj o evaluaciji tendera